

P-543

№ 177 по реестру  
описей Архивный отдел  
администрации  
города Ейска

24 окт

Опись № 2

**ДЕЛО №**

А. О. "Ейский морской  
порт"

Начато \_\_\_\_\_ 1984 г.

Окончено 2006 ~~19~~ г.

На \_\_\_\_\_ листах

Хранить - постоянно

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I фонда № 543 "Ейский морской порт"

В 1848 г. царским указом от 6 марта повелевалось: "На Азовском море в пределе войска Черноморского и так называемой Ейской косы открыть порт и учредить город, который именовать портовый город Ейск".

В 1904 г. открыт построенный морской порт. В дореволюционный период морской порт в основном использовался для перевозки зерна.

2 февраля 1918 г. в г. Ейске была установлена советская власть.

С 25 июня 1918 г. по 10 марта 1920 г. город был захвачен белогвардейцами. После разгрома белогвардейских войск на Кубани с 10 марта 1920 г. началось восстановление города, морского порта и его причалов.

В годы коллективизации и индустриализации страны порт расширяется растут перевозки.

До начала Великой Отечественной войны порт входил в Волго-Донское управление с 8 августа 1942 г. по 5 февраля 1943 г. город Ейск и морской порт были оккупированы немецко-фашистскими захватчиками.

В период оккупации порт прекратил свою деятельность и возобновил её с 5 февраля 1943 г. после освобождения г. Ейска советскими войсками

Морскому порту был нанесён немецко-фашистскими захватчиками материальный ущерб на 5839977 руб.

В период Великой Отечественной войны на морской порт помимо перегрузки и транспортировки грузов была возложена задача по ремонту судов Азовской Военной Флотилии. Велись работы по ремонту судов и восстановлению порта.

В 1943 г. в состав Ейского морского порта входили: Приморско-Ахтарский порт, судоремонтные мастерские порта в г. Ейске, погрузочные переезды пункты - Исенская переправа, Должанская и Камышеватская косы и Глафировка.

С ростом объёма груза перевозок, увеличением механизации трудоемких процессов проходило изменение структуры порта.

В 1979 г. структура порта состояла из:

Управления порта

Планово-экономического отдела

Бухгалтерии

Грузовой район 3 группы

Грузовая контора

Групповой механик по флоту

Портовые мастерские 2 группы  
Морской вокзал  
Инспекция портового надзора

Приписанный к порту флот состоит из 7 ед. с личным составом  
т/х "ОМ-335"

рейдово-маневровый

служебно-вспомогательный катер РБТ-16

радиостанция, морской вокзал, энергоучасток, портовые мастерские,  
жилищно-коммунальное хозяйство.

Документальные материалы постоянного срока хранения отложились  
с 1943 г. по 1982 г.

В состав документов входят: приказы начальника порта по производ-  
ственной деятельности, годовые планы работы, годовые бухгалтерские  
отчёты, сметы и штатные расписания, анализы выполнения производствен-  
ного плана, годовые статистические отчёты о работе порта, документы  
о работе с кадрами, социалистические обязательства коллектива порта,  
материалы по результатам проверки выполнения социалистических обяза-  
тельств, документы профсоюзного комитета и народного контроля.

Состояние документов удовлетворительное. Впервые документы посту-  
пили на хранение в госархив 10.08.60., последующие поступления  
07.06.71., 15.06.72. и т.д.

Всего по описи № I поступило на хранение 990 дел. Опись составлена  
в хронологической последовательности по годам.

Документы по личному составу хранятся в учреждении. В их состав  
входят: приказы начальника порта по личному составу, протоколы засе-  
даний и постановления аттестационных и квалификационных комиссий,  
личные карточки рабочих и служащих, расчётные ведомости на выдачу за-  
работной платы.

Архивные материалы фонда тематической разработке не подвергались.

В качестве справочного аппарата к фонду имеется 2 экз. описей,  
лист учёта фонда, карточка фонда, предисловие, оглавление к описи.

ОСНОВАНИЕ: фонд № 543, дело фонда, историческая справка, опись фонда-  
листы с I по 108.

Предисловие составил

Старший методист филиала крайгосархива

в гор. Ейске

24.07.86.

*Л.Г. Корнилович*

Л.Г. Корнилович

Ейский морской порт  
1848 г. - 1918 г.

Волго-Донское речное пароходство  
Ейский морской порт  
[1918 г.] -

ПРЕДИСЛОВИЕ к ОПИСИ № 2

ЕЙСКОГО морского порта

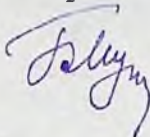
За 1984 год в названии и деятельности Ейского морского порта изменений не произошло.

В список включены документы, отражающие основную деятельность порта: приказы по производственным вопросам, протоколы производственных совещаний, документы планового отдела, инженерного отдела, отдела кадров, бухгалтерии, народного контроля и профсоюзного комитета за 1984 год.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

За Начальник Ейского морского порта



К.Ф. Хохлачёв

Управление Волго-Донского  
речного пароходства  
Бийский морской порт г. Бийск

**УТВЕРЖДЕНО**  
Генеральный директор  
г. Бийск  
арх. ст. [...]  
Директор [...]  
от 21.11.84 № 8

Письмо № 2 / продолжение /

для постоянного срока хранения за 1984 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	кол-во листов	Примечание
<u>1. Руководство</u>					
1.	1.1	Приказы с № 1-101 по про изводственным вопросам Том-1	02.01.84 11.06.84	182	
2.	1.2.	Приказы с № 102-382 по произ водственным вопросам Том-2	13.06.84 28.12.84	176	
3.	1.3.	Протоколы с № 1-119 производе ственных совещаний	04.01.84 31.07.84	73	
<u>2. Плановый отдел</u>					
4.	2.1.	Годовой производственно-финан совый план порта на 1984 год		161	
5.	2.2	Годовые анализы выполнения про изводственно-эксплуатационного плана за 1984 год.		35	
6.	2.3.	Штатные расписания и сметы адми нистративно-хозяйственных расходов за 1984 год		66	
7.	2.4.	Годовые статистические отчеты о работе перегрузочных машин, тракто ров, подъёмно-транспортных средств за 1984 год		58	
8.	2.5.	Годовые статистические отчеты по выполнению планов по труду и фонду заработной платы за 1984 год		12	
9.	2.6.	Годовой статистический и текстовый отчёты по научной организации труда за 1984 год		45	
<u>Инженерный отдел</u>					
10.	3.1.	Документы о работе научно-техническо го общества за 1984 год		20	
11.	3.2	План по подготовке работы порта в зимний условиях за 1984-85 год		6	
12.	Годовые	статистические и текстовые отчеты о внедрении новой техники, расширен-			

- ожений и передовой технологии за 1984 год 6
- 3.4. Годовые статистические отчёты на охране труда и несчастных случаев, связанных с производством за 1984 год 13

4. Отдел кадров

- 14. 4.1. Годовой текстовый отчёт о работе с кадрами за 1984 год 37
- 15. 4.2. Документы по подготовке и повышению квалификации кадров за 1984 год 8
- 16. 4.3. Документы по награждению орденами и медалями за 1984 год 5
- 17. 4.4. Штатный и списочный состав рабочих и служащих порта на 1984 год 13

5. Бухгалтерия

- 18. 5.1. Годовой финансовый план порта на 1984 год 8
- 19. 5.2. Годовой бухгалтерский отчёт за 1984 год 135

*не сдали*

6. Народный контроль

- 20. 6.1. Документы о работе группы народного контроля за 1984 год 14

7. Профсоюзный комитет

- 21. 7.1. Протоколы с № I-5 общих профсоюзных собраний 01.02.84 27.09.84 32
- 22. 7.2. Протоколы с № I-7 заседаний профсоюзного комитета 14.08.84 19.12.84 15
- 23. 7.3. Коллективный договор и акт проверки его выполнения за 1984 год 64
- 24. 7.4. списки ударников коммунистического труда за 1984 год 16
- 25. 7.5. Социалистические обязательства и итог и их выполнения за 1984 год 61
- 26. 7.6. Смета и финансовый отчёт профсоюзного комитета за 1984 год 5

В данный раздел описи внесено 26/ двадцать шесть/ дел с № 45-26.

Итого срук запись раздела описи заверяем:

Председатель ЭК *В.К.* Анунов В.К.

Ответственная за архив *Н.В.* Новоскатская Н.В.

По данному раздому опееи  
примято 25 дел с л 1 по л 26.

Не сдано дело л 19.

Итого: на постоянном хранении  
25 дел.

Хранитель фондов

И. Рубина

22. 08. 89.



7

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ № 2

ЕЙСКИЙ МОРСКОЙ ПОРТ

За 1985 год в названии и деятельности Ейского морского порта изменений не произошло.

В описи включены документы отражающие основную деятельность порта: приказы по производственным вопросам протоколы производственных совещаний, документы планового отдела, инженерного отдела, отдела кадров, бухгалтерии, народного контроля, профсоюзного комитета за 1985 год.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов обеспечена.

Начальник порта



Ю.Ф.Хохлачёв

"УТВЕРЖДАЮ"

НАЧАЛЬНИК ЕЯСКОГО МОРСКОГО  
ПОРТА

ХОХЛАЧЁВ Ю.Ф.

10 июля 1987 года.

Фонд № 543

Опись № 2 / продолжение/  
дел постоянного хранения  
за 1985 год.

МИНИСТЕРСТВО РЕЧНОГО ФЛОТА РСФСР  
УПРАВЛЕНИЕ ВОЛГО-ДОНСКОГО РЕЧНОГО  
ПАРОХОДСТВА  
Морской порт

№ /п	Индексы дел	Заголовки дел	дата дел	кол/во листов	Примеч.
------	-------------	---------------	----------	---------------	---------

РУКОВОДСТВО

27	№. 1.1	Приказы по производственным вопросам с № 1-94 Том - 1	11.01.85г. 25.06.85г.	154	
28	№. 1.2.	Приказы по производственным вопросам с № 95-172 Том-2	25.06.85г. 26.12.85г.	152	
29	№ 1.3.	Протоколы производственных совещаний при начальнике порта с № 1-4	14.03.85г. 13.12.85г.	14	

2. ПЛАНОВЫЙ ОТДЕЛ

30	№. 2.1	План работы порта на 1981-1985 годы		40	
31	№. 2.2	Годовой производственно-финансовый план на 1985 год.		66	
32	№. 2.3.	Анализ выполнения Производственно-финансового плана		55	
33	№. 2.4	Годовые статистические отчёты по всей деятельности порта за 1985 год.		III	

34 78.	2.5	Годовой статистический отчёт о выполнении плана по труду и фонду заработной платы за 1985г.	33
35 79.	2.6	Годовой текстовой и статистический отчёты по научной организации труда за 1985 год.	48
36 80	2.7	Условия социалистического соревнования за 1985 год	18
37 81.	2.8	Штатное расписание, сметы административно-хозяйственных расходов на 1985 год.	25
38 82.	3.1	Годовой план работы научно-технического общества с № 1 по № 4 и статистические отчёты 05.02.85г. 09.07.85г.	18
39 83.	3.2.	План по подготовке порта к работе в осенне-зимний период 1985/86г.г.	6
40 84.	3.3	Комплексный план улучшения условий и охраны труда, годовой текстовой отчёт с <del>производством</del> за 1985 год о несчастных случаях, связанных с производством.	19
41 85.	3.4.	Годовые статистические отчёты о поступлении и использовании рац. предложений и научно-технической информации за 1985 год	4
42 86.	3.5.	Годовой статистический отчёт о выполнении плана внедрения новой техники за 1985 год	4
43 87.	3.6	Годовые статистические отчёты об экономии топлива тепла и эл. энергии за 1985 год.	24

4. Отдел кадров

44 88.	4.1.	Годовой текстовой отчёт о работе с кадрами 1985 год.	37
45 89.	4.2.	Документы по подготовке и повышению квалификации кадров за 1985год	10
46 90.	4.3.	Штатный и списочный состав рабочих, служащих порта за 1985 год	12
47 91.			

5. Бухгалтерия

47 48 91.	5.1.	Годовой финансовый план порта на 1985 год.	4
48 49 92.	5.2	Годовой бухгалтерский отчёт за 1985 год.	102

6. Народный контроль

48 <del>50</del> 93.	6.1.	План работы, протоколы с №8 по № 12 группы народного контроля.	17.01.85. 10.10.85.	7
50 <del>51</del> 94.	6.2.	Акты проверок работы предприятия группой народного контроля.	01.03.85. 04.11.85.	8
7. <u>Профсоюзный комитет</u>				
51 <del>52</del> 95.	7.1.	Протоколы общих профсоюзных собраний с № I по № 6.	03.01.85. 22.11.85.	15
52 <del>53</del> 96.	7.2.	Планы работы, протоколы с № I по № 15 профсоюзного комитета.	10.10.84. 11.09.85.	44
53 <del>54</del> 97.	7.3.	Коллективный договор и акт проверки его выполнения за 1985 год.		91
54 <del>55</del> 98.	7.4.	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1985 год.		61
55 <del>56</del> 99.	7.5.	Смета, финансовый и статистические отчёты профсоюзного комитета за 1985 год.		6

В данный раздел описи внесено 29 /двадцать девять/ дел с № ~~27~~ по № ~~58~~ 55 в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Гл.бухгалтер

Ответственный за архив  
10.07.87.

Л.В.Третьякова

Н.В.Новохатская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
отдела крайисполкома  
от 12.11.87 № 9

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Ейского  
морского порта  
от 10.07.87. № I

*По данному разделу описи принято  
27 дел, с н 27 по н 55.*

*Не сданы два н 33, н 34.*

*Итого на постоянном хранении 52 дела.*

*Зр. Франков*

*Сосрикова Н. Ф.*

*См. на ой*

Предисловие к описи № I

Ейского морского порта

за 1986 год в названии и деятельности Ейского морского порта изменений не произошло.

В опись включены документы, отражающие основную деятельность порта: приказы по производственным вопросам, документы планового отдела, инженерного отдела, отдела кадров, бухгалтерии, народного контроля, профсоюзного комитета за 1986 год.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Начальник Ейского морского порта

Ю.Ф. Хохлачёв

Утверждает"

Начальнику Ейского  
морского порта

Хохлячёв

Фонд № 543

Список № 2/ продолжение/  
дел постоянного хранения  
за 1986 год.

МИНИСТЕРСТВО речного флота РСФСР  
Управление Волго-Вонского речного пароходства  
ЕЙСКИЙ МОРОХОЙ ПОРТ

№ п/п	Индекс дела	Наименование дел	Дата дела	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1. Руководство

56	1.1	Приказы с № 1-192 по производственным вопросам Том- 1	02.01.86	179	
57	1.2	Приказы с № 196-377 по производственным вопросам Том- 2	31.07.86 29.12.86	184	

2. Планово-экономический отдел

58	2.1	Производственно-финансовый план на 1986 год		108	
59	2.2	Планы работ и отчёт о выполнении планов за 1986 год		88	
60	2.3	Основные показатели выполнения плана за 1986 год		19	
61	2.4	Годовые статистические отчёты			

по всем видам деятельности порта  
за 1986 год

62

62 2.5 Годовой статистический отчет  
о выполнении погрузочно-разгру-  
зочных работ за 1986 год

66

63 2.6 Штатные расписание порта за  
1986 год

89

64 2.7 годовые текстовой и статистические  
отчеты по научной организации  
труда за 1986 год.

18

65 2.8 Договора на социалистическое  
соревнование между морским портом  
и предприятиями города района  
за 1986 год

19

3. Отдел главного инженера

66 3.1 План мероприятий по подготовке  
порта к работе в зимних условиях  
1986-1987 года

6

67 3.2 План развития и внедрения новой  
техники прогрессивной технологии  
механизации производства за 1986г

9

68 3.3 Годовые статистические отчеты о  
выполнении плана внедрения новой  
новой технике, рационализаторских  
предложений за 1986 год.

7

69 3.4 Годовые статистические отчеты о  
выполнении плана по экономии топ-  
лива, теплоты и электроэнергии  
за 1986 год.

20

70 3.5 Комплексный план и годовой отчет по  
охране труда и технике безопасности  
за 1986 год

7

4. ОТДЕЛ КАДРОВ

71 4.1 \* Годовой отчет о работе с кадрами  
за 1986 год.

39

72 4.2 Годовой текстовой и статистический отчёты о подготовке и повышении квалификации кадров за 1986год 5

5. Бухгалтерия

73 5.1 Годовой бухгалтерский отчёт за 1986год 103

6. Народный контроль

74 6.1 Протоколы с № 1-8 заседаний группы народного контроля. 06.01.86 09.10.86 9

75 6.2 Акты с № 1-5 справки проверок работы порта, группой народного контроля. 10.03.86 01.01.87 10

7. Профсоюзный комитет

76 7.1 Протоколы с № 1-4 общих профсоюзных собраний 21.01.86 01.01.87 10

77 7.2 Протокол с № 1-15 заседаний профсоюзного комитета 12.01.86 10.12.86 35

78 7.3 Коллективный договор и акт проверки его выполнения за 1986год 15

79 7.4 Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1986год 16

80 7.5 Сметы, финансовый и статистический отчёты профсоюзного комитета за 1986год 8

В данный раздел списки внесено 25/двадцать пять/ дел с № 57-82 в том числе:

Литерные номера:

Пропущенные номера:

Гл бухгалтер:

Ответственная за архив

*Третьякова* Л.В. Третьякова  
*Новоухатская* Н.В. Новоухатская

"Утверждено"

Протокол РИК архивного отдела

Крайис полкома

от 25.04.89 3

"Сдобрено"

Протокол ЭК

Висского морского порта

от 30 августа 1988 г



По данному разделу отнес  
примено 25 (двадцать пять) дел,  
с н 56 по н 80.

Итого: на постоянном хранении  
25 дел.

12.07.91. № 90909 Шиф = (Скорикова)

Сдано дело н 33 за 1985 год.

20.07.93.

Итого: на пост. хранении 78 дел.

Архивист Шиф

ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ № 2  
БИСКОГО МОРСКОГО ПОРТА.

За 1987 год в ~~названии~~ и деятельности Биского морского порта изменений не произошло.

В опись внесены документы, отражающие основную деятельность порта:

приказы по производству, документы планово-экономического отдела, документы главного инженера, отдела кадров, бухгалтерии, народного контроля и профсоюзного комитета.

Всего отложилось за 1987 год: дел постоянного хранения - 22.  
дел по личному составу - 16.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Годовой производственно-финансовый план в Биском морском порту не составляется. Составляются квартальные эксплуатационные планы по погрузкам, выгрузкам согласно плановых заданий Управления Волго-Донского речного пароходства.

Зн Начальник Биского морского  
порта

Ю.Ф.Хохлачев.

УТВЕРЖДАЮ

гг Начальник Виского морского  
порта  
29.09.89.

Ю.Ф.Хохлачёв

Фонд № 543

ОПИСЬ № 2 /продолжение/  
дел постоянного хранения  
за 1987 год

Министерство Речного флота РСФСР  
Управление Волго-Донского речного пароходства  
Виский морской порт

№ № п/п	индекс дел	Заголовки дел /тома, части/	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
<b>1. РУКОВОДСТВО</b>					
<del>81</del> 125	1.1.	Приказы № 373, с № I по № 201 по основной деятельности.	30.12.86. 18.06.87.	165	
<del>82</del> 126	1.2.	То же с № 202 по № 451	18.06.87. 30.11.87.	169	
<b>2. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
<del>83</del> 127	2.1.	Штатное расписание порта на 1987 год.		64	
<del>84</del> 128	2.2.	Годовой эксплуатационный план порта на 1987 год.		99	
<del>85</del> 129	2.3.	Годовой отчёт о выполнении плана за 1987 год.		83	
<del>86</del> 130	2.4.	Годовой план и отчёт по научной организации труда за 1987 год.		8	
<del>87</del> 131	2.5.	Годовой отчёт о выполнении плана по труду и фонду заработной пла- ты, платных услуг за 1987 год.		65	
<b>3. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</b>					
<del>88</del> 132	3.1.	Годовой план организационно-тех- нических мероприятий на 1987 год.		7	

1	2	3	4	5	6
<del>89</del> 89	3.2.	План и акт проверки работы порта в зимних условиях 1987-1988 годов.			5
<del>90</del> 90	3.3.	Годовой план и отчёт по внедрению новой техники за 1987 год.			5
<del>91</del> 91	3.4.	Годовые отчёты о поступлении, использовании изобретений и рационализаторских предложений за 1987 год.			6
<del>92</del> 92	3.5.	Годовой текстовый отчёт о несчастных случаях на производстве за 1987 год.			4
<del>93</del> 93	3.6.	Годовой отчёт о выполнении заданий по экономии топлива, тепловой энергии и электроэнергии за 1987 год.			23
		4. ОТДЕЛ КАДРОВ			
<del>94</del> 94	4.1.	Годовой текстовый отчёт о работе с кадрами за 1987 год.			19
		5. БУХГАЛТЕРИЯ			
<del>95</del> 95	5.1.	Годовой отчёт порта по основной деятельности за 1987 год.			37
		6. НАРОДНЫЙ КОНТРОЛЬ			
<del>96</del> 96	6.1.	Протоколы заседаний с № 1 по № 6, отчёты о работе группы народного контроля за 1987 год.	08.01.87. 30.11.87.	9	
<del>97</del> 97	6.2.	Акты с № 1 по № 3 проверок работы цехов, служб порта группой народного контроля за 1987 год.	19.01.87. 10.11.87.	12	
		7. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ			
<del>98</del> 98	7.1.	Протоколы с № 1 по № 3 общих собраний, конференций профсоюзного комитета.	13.05.87. 29.01.87.	23	
<del>99</del> 99	7.2.	Протоколы с № 10 по № 37 заседаний профсоюзного комитета.	08.01.87. 30.12.87.	37	
<del>100</del> 100	7.3.	Коллективный договор и акт проверки его выполнения за 1987 год.			48

1	2	3	4	5	6
<del>101</del> 101	7.4.	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1937 год.		13	
<del>102</del> 102	7.5.	Смета, финансовые отчёты производственного комитета за 1937 год.		9	

В данный раздел описи внесено 22 /двадцать два/ дела с № 125 по № 146, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

1 Ответственная за архив *Шлиф* Н.В.Новокацкая  
29.09.89.

УТВЕР. ДИЛО

Протокол ЗК архивного отдела  
краисполкома

от 25.10.90 № 10

ОДОБРЕНО

Протокол ЗК Виского  
морского порта

от 29.09.89. № 1

По данному разделу описи принято  
22 дела с № 81 по № 102.

Итого: на пост. хранении 100 дел.

20.07.93.

Архивист *Шлиф*

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 /продолжение/ дел постоянного срока хранения  
Висского морского порта за 1933 год

За 1933 год в названии, деятельности, подчинённости Висского морского порта изменений не произошло.

В список внесены документы, отражающие основную деятельность порта в этом году: приказы начальника порта по основной деятельности, документы планово-экономического отдела, главного инженера, отдела кадров, бухгалтерии, народного контроля, профсоюзного комитета.

Годовой производственно-финансовый план в Висском морском порту не составляется. Составляются квартальные эксплуатационные планы по погрузкам, выгрузкам согласно плановых заданий Управления Волго-Донского речного пароходства.

Всего отложено за 1933 год дел: постоянного хранения - 13, по личному составу - 14 дел.

Состояние документов - удовлетворительное.

Начальник Висского  
морского порта

В.Б.Аохлачёв

" Утверждаю "

Начальник Ейского

морского порта

Ю. В. Хохлачев

... мая 1990 г.

Фонд № Р-543

Опись № 2 / продолжение/  
для постоянного хранения за 1988 год

Министерство речного флота РСФСР

Управление Волго-Донского речного пароходства

Ейский морской порт

№ п/п	Индекс дел	Заголовок дела/тома, части/	дата дела	кол-во листов	примеч.
1	2	3	4	5	6

I. Руководство

103 147	I.1	Приказы с/и-165 по основной деятельности за 1988 год	04.01.88 30.12.88	246	
------------	-----	--	----------------------	-----	--

II. Планово-экономический отдел

104 148	2.1	Штатное расписание порта за 1988 год		48	
105 149	2.2	Годовой эксплуатационный планы порта на 1988 год		76	
106 150	2.3	Годовой отчёты о выполнении плана за 1988 год		107	
107 151	2.4	Условия социалистического соревнования на 1988 год		13	

III. Отдел главного инженера

108 152	3.1	План и акт проверки работы порта в зимних условиях 1988-1989 г.г.		5	
109 153	3.2	Годовой план и отчёты по внедрению новой техники и рационализации торских предложений за 1988 год		6	

- 110 3.3 Годовой отчёт по охране труда и технике безопасности за 1988г.
- 111 3.4 Годовой отчёт о выполнении заданий по экономии топлива, тепловой энергии и электроэнергии за 1988г.

7  
5

4. ОТДЕЛ КАДРОВ

- 112 4.1 Годовой текстовый отчёт о работе с кадрами за 1988 год

24

5. БУХГАЛТЕРИЯ

- 113 5.1 Годовой отчёт порта по основной деятельности за 1988 год

62

6. НАРОДНЫЙ КОНТРОЛЬ

- 114 6.1 Протоколы №1-3 заседаний групп народного контроля за 1988 год 18.01.88 30.01.88 6
- 115 6.2 Годовой отчёт о работе группы народного контроля за 1988 год 8

7. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

- 116 7.1 Протоколы №1-4 общих собраний конференций профсоюзного комитета за 1988 год 12.01.88 24.12.88 23
- 117 7.2 Протоколы №35-47 заседаний профсоюзного комитета за 1988 год 30.12.87 27.12.88 146
- 118 7.3 Коллективный договор на 1988год 27
- 119 7.4 Социалистические обязательства порта и итоги их выполнения за 1988 год II
- 120 7.5 Смета, финансовый и статистические отчёты профсоюзного комитета за 1988 год/Ф-4/ IO

В данный раздел описи внесено 18/Восемнадцать/ дел №147 по 164 в том числе:

Литерные номера:  
 Пропущенные номера:  
 Гл. бухгалтер  
 Ответственный за архив  
 ..... мая 1990года

*Handwritten signature*

Л.Б. Третьякова  
Н.В. Новохатская

"Утверждено"  
 Протокол ЭПК архивного  
 отдела Крайисполкома  
 от 21.07.91 № 4.....

"Одобрено"  
 Протокол ЭК Ейского  
 морского порта  
 от 28. мая 1990г. № I

По данному разделу описи принято  
 15 дел с н 103 по н 120.  
 Не сданы дела: н 103, н 106, н 112.  
 Итого; на пост. ар. 115 дел.  
 20. 07 93. Архивист Ушенин



НАЧАЛЬНИК БИСКОГО  
МОРСКОГО ПОРТА

В.Ф. ХОХЛАЧЕВ

30 июня 1989 года

Фонд № Р-543

ОПИСЬ № 2 ( продолжение )  
для постоянного хранения  
за 1989 год.УПРАВЛЕНИЕ ВОЛГО-ДОНСКОГО МАРШРУТА  
Бисский морской порт

№	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	И-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
<b>1. РУКОВОДСТВО</b>					
121	1.1.	Приказы с № I-169 по производ- ственным вопросам	06.01.89 27.12.89	225	
122	1.2	Протоколы с/М-6 заседания Совета трудового кол.	17.02.89 15.12.89	13	
<b>2. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
123	2.1.	Итатное расписание и сметы расходов порта на 1989 год.		30	
124	2.2.	Годовой производственный план работы порт на 1989г.		63	
125	2.3.	Годовой план по труду и фонду заработной платы на 1989 год		11	
126	2.4.	Годовые статистические отчеты порта по всем видам деятельности за 1989 год		94	
<b>3. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</b>					
127	3.1.	Годовой эксплуатационный план работы порт на 1989 год		83	
128	3.2.	план мероприятий по подготовке порта к работе в осенне-зимний период 1989-1990 годы		6	
129	3.3.	Годовой план внедрения новой техники в производство на 1989г.		12	
130	3.4	Годовой статистический отчет о внедрении новой техники и прогрессивной технологии в производство за 1989год		8	
131	3.5.	Годовой статистический отчет о поступлении и их использовании изобретений и рационализаторских предложений за 1989 год.		6	

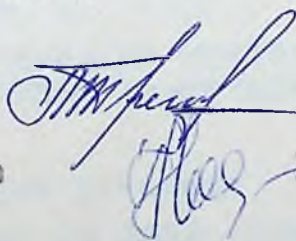
132	3.6	Годовой план и отчет об экономии топлива, теплоси энергии и электроэнергии за 1989 год.	9
133.	3.7	Годовой отчет по охране природы и окружающей среды за 1989 год	6
134	3.8	Годовой текстовый и статистические отчеты о пострадавших на производстве при несчастных случаях за 1989 год	8
<b>4. ОТДЕЛ КАДРОВ</b>			
135	4.1.	Годовой текстовый отчет о работе с кадрами за 1989 год	14
<b>5. БУХГАЛТЕРИЯ</b>			
136	5.1.	Годовой бухгалтерский отчет за 1989г.	50
<b>6. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ</b>			
137	6.1.	Протоколы № 1-9 конференции. Общих профсоюзных нижних собраний	18.01.89 15.12.89 42
138	6.2.	Протоколы с 1-36 заседаний профсоюзного комитета	11.01.89 20.12.89 91
139	6.3.	Коллективный договор порта и отчет о его выполнении за 1989г	38
140	6.4.	Социалистические обязательства и итоги их выполнения за 1989г.	14
141.	6.5.	Смета, финансовый и статистические отчеты профсоюзного комитета за 1989 год.	4

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 125 по № 145 в том числе:

Литерные номера:  
Пропущенные номера:

Председатель ЭК

Ответственный за архив  
\_30\_ июня 1992г.



И.В. ТРЕТЬЯКОВА

Н.В. Невская

"УТВЕРЖДЕНО"

"ОДОБРЕНО"

Протокол ЭК архивного отдела администрации края от 30.09.92. № 9

Протокол ЭК Вского морского порта от 30 июня 1992г. № 1

По данному разделу описи принято 20 дел с № 121 по № 141.  
Не сдано дело № 121.  
Итого: на пост. зр. 135 дел.

20.07.93.

Архивист И.В. Невская

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
АО "Васский морской порт"

04.10.93.

ФОНД №...

ОПИСЬ №2/продолжение/

Дел постоянного хранения  
за 1990 год.

Д.Ф. Хохланев

А.О. "ВАСКИЙ МОРСКОЙ ПОРТ"

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Секретарь

142	1.1	Приказы с №1-492 по производственным вопросам	04.01.90 24.12.90	238	
143	1.2	Протоколы с №1-3 заседаний Совета трудового коллектива	11.02.90 24.12.90	15	

Планово-экономический

144	2.1	Штатное расписание и сметы расходов порта на 1990г.		6	
145	2.2	Годовой производственный план работы порта на 1990г.		13	
146	2.3	Годовой план по труду и фонду заработной платы на 1990г.		7	
147	2.4	Годовые статистические отчеты порта по всем видам деятельности за 1990г.		28	

Отдел главного инженера

148	3.1	План мероприятий по подготовке порта к работе в осенне-зимний период 1990-1991г.г.		5	
149	3.2	Годовой план внедрения новой техники в производство на 1990г.		8	
150	3.3	Годовой статистический отчет о внедрении новой техники и прогрессивной технологии в производство за 1990г.		5	
151	3.4	Годовой план и отчет об экономии топлива, теплотенергии и электроэнергии за 1990г.		10	

- D2 3.5 Головой текстовый и статистический отчеты о пострадавших при несчастном случае на производстве и об освоении средств на мероприятия по охране труда и анализы травматизма за 1990г. 7
- Отдел кадров
- D3 4.1 Документы о работе с кадрами за 1990г. 9
- Бухгалтерия
- D4 5.1 Годовой отчет об основных показателях финансовой деятельности и Учета морского порта за 1990г. 54

В данный раздел описи внесено 13 /тринадцать/ дел. С № 142 по № 154 в том числе литерные номера -, пропущенные номера -.

Председатель Э.К.  
 Главный бухгалтер  
 Ответственный за архив  
 Комендант  
 04.10.93.



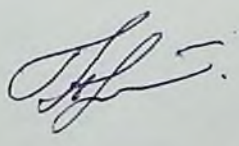
Л.Н. Донковца  
 Н.В. Новохатская

УТВЕРЖЕНО  
 Протокол ЭК архивного  
 отдела администрации  
 Краснодарского края  
 от..... №...

ОДОБРЕНО  
 Протокол Э.К.  
 А.О. "Бийского морского  
 порта"  
 от 04.10.93г. № 1.

*По данному разделу описи пришло 12 дел с л 142 по л 154. Не едано дело л 142. Итого: на месте имели хранения 147 дел.*

13.03.95. *Кр. Фронов*  
 едано дело л 142.



*Итого: 148 дел. 21.03.95.*

Сдано дело № 112 (1988г.)

Итого: на пост. хранения 149 дел.

04.11.96г. Др. фондов Скорикова Н.Ф.

Сданы дела № 103, 106 за 1988г.

№ 121 за 1989г.

Итого: на пост. хранения 152 дела.

Др. фондов Шенф

03.07.97.

## ПРЕДИСЛОВИЕ К ОПИСИ № 1

( продолжение ) дел постоянного хранения.

За 1991 год в названии и структурных подразделениях Ейского морского порта изменений не произошло.

В опись внесены документы, отражающие основную деятельность порта: приказы по производству, документы планово-экономического отдела, документы главного инженера, документы отдела кадров, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 1991 год обработано и взято на хранение в архив предприятия:

- постоянного хранения	- 16 дел
- по личному составу	- 13 дел
ВСЕГО	29 дел

Состояние документов - удовлетворительное

Сохранность документов - обеспечена

Генеральный директор  
АО "Ейский морской порт "

И. С. КОХЛАЧЕВ

" УТВЕРЖДАЮ "

Генеральный директор АО

"Бийский морской порт"

Л. П. ХОХЛАЧЕВ

5 декабря 1991г.

Фонд Р-543

Опись №2 (продолжение)

дел постоянного хранения за 1991 год

Управление Бийского морского порта

№ п/п	индекс дел	Заголовки дела (тома, части)	Дата дела	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1. РУКОВОДСТВО</u>					
155	1.1	Приказы с № 1-143 по производству	02.01.91 29.04.91	140	
156	1.2	То же с № 144-231	29.04.91 30.07.91	184	
157	1.3	То же с № 232-381	30.07.91 28.12.91	216	
<u>2. ПРАВОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</u>					
158	2.1.	Ежегодное расписание и сметы расходов порта на 1991 год		55	
159	2.2.	Головой план работы порта на 1991 год		50	
160	2.3.	Головой отчет по труду и фонду заработной платы за 1991 год.		70	
<u>3. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</u>					
161	3.1.	Головой отчет и выполнение погрузочных работ в 1991г.		13	
162	3.2.	Головой отчет об охране атмосферного воздуха за 1991 год		5	
163	3.3.	Головой отчет по технике безопасности 1991 год		7	
164	3.4.	Головой отчет об остатках топлива, тепловой энергии и электроэнергии за 1991 год		3	
<u>4. ОТДЕЛ КАДРОВ</u>					
165	4.1.	Головой отчето работе скадрами за 1991г.		11	
<u>5. БУХГАЛТЕРИЯ</u>					
166	5.1	Головой бухгалтерский отчет за 1991 год		23	
<u>6. ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ</u>					
167	6.1.	Протокол № 1 профсоюзной конференции порта	30.01.91	5	

- 168 6.2. Протокол с № 10-68 засе-  
даний профсоюзного комитета  
10.01.90
- 169 6.3. Коллективный договор и отчет  
о его выполнении за 1991 год  
27.11.91 114
- 170 6.4. Смета, финансовый и статистический  
отчет профсоюзного комитета за 1991  
3

В данный раздел отнесено 16 (шестнадцать) дел с № 55 по  
170 в том числе:  
и литерные номера:  
Пропущенные номера:

Президент ЗК г. Выхляптер  
Ответственная за архив  
5 декабря 1994г.  
Л.Б. Третьякова  
Н.В. НОВОАТСКАЯ

"Уведомлено"  
Протокол ЕКМ армянского  
отдела внешней администрации края  
от 25.01.95 № 2  
"Одобрено"  
Протокол ЗК АД "Бюджетное хозяйство"  
от 5 декабря 1994г. № 1

Die gesamten Unterlagen dieser  
Merkmalen 12 Ser., ca. 155 no. 180,

Кисло: на нормальном уровне  
161 Ser.

№ 88 96г  
Mr. Spangol  
№ 156, 157, 158, 159, 165

См. № 08.



Сданы дела: №№ 103, 106 - за 1988г.

№ 121 - за 1989г.

№№ 155, 156, 157, 165 за 1991 год

Итого: на пост. хранении 168 дел.

Кр. фонд Улмф (Улмолова Т.У.)

03.07.97.

ПРЕДИСЛОВИЕ И ОПИСИ № 2

(продолжение) дел постоянного хранения за 1992 год  
За 1992 г. в названии и структурных подразделениях  
Ейского морского порта изменений не произошло.

В опись внесены документы, отражающие деятельность порта:  
приказы по производству, документы планово-экономического  
отдела, документы главного инженера, документы отдела кадров,  
бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 1992 год обработано и взято на хранение в  
архив предприятия:

- постоянного хранения - 15 дел
- по личному составу - 11 дел
- Всего - 26 дел

Состояние документов - удовлетворительно  
Сохранность документов - обеспечена

Генеральный директор АО  
Ейский морской порт

Ю.С. Хохлачев

" УТВЕРЖАЮ "

Генеральный директор

АО "Балтийский морской порт"

И.С. ХОУЛАЧЕВ

6 декабря 1994г.

Фонд № Р-543

ОЛІСЬ № 2 (продолжение)  
постоянного хранения за  
1992г.

Балтийский морской порт

№ пп	Индексы дел	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1. РУКОВОДСТВО

171	1.1	Приказ №1-206 по производству	02.01.92 30.07.92	184	
172	1.2	Тоже №207-382	08.08.92 30.12.92	158	

2. ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

173	2.1	Иланое расписание и сметы расходов морского порта на 1992г.		80	
174	2.2.	Головой план работы морского порта на 1992 год.		46	
175	2,3.	Головой отчет по труду и фонду заработной платы за 1992 год		56	нет

3. ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА

176	3.1.	Головой отчет о выполнении погрузочных работ в 1992г.		18	
177	3.2.	Головой отчет об охране атмосферного воздуха в 1992г.		5	
178	3.3.	Головой отчет по технике безопасности за 1992 год		3	
179	3.4.	Головой отчет об остатках топлива, теплоэнергии и электроэнергии в 1992г.		5	

4. ОТДЕЛ КАДРОВ

180	4.1.	Головой отчет о работе отдела кадров за 1992г.		9	
-----	------	--	--	---	--

5. ВХОДИТЕЛЬНЫЕ

101. 5.1. Головоу бухгалтерский счет за 1927г  
6. ПРОДСОЗНАИ КОМИТЕТ

102. 6.1. Головоу № 1-4 продсоюзны  
мондербенши

103. 6.2. Головоу № 5-25 заведение  
продсоюзного комитета

104. 6.3. Коллективный договор и отчет  
о его выполнении за 1927 год

105. 6.4. Смета, балансовый и статистический  
счетах продсоюзного комитета за 1927г.

В ленте разлет описи внесено 15 (пятнадцать) лент с № 171 - 185

в том числе  
литерные номера

Продушение номера  
Президентъ СК пр. Суздалтер  
Составляется за архив

5 декабря 1927г.



Донковская Л.Н.  
Н.В. Новоматская

ОТЮРИНО

ПРОТОКОЛ ЭКВ архивного отдела

административна края

от 25.04.25 № 3

от 5 декабря 1927г.

Протокол СК Дзского  
морского порта

До гаванской фрегату vessel

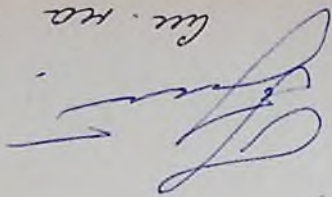
вспомогательное 9 сек. с № 111 по 185.

170 сек.

Листы: на восстановлении архивных

открыты 972.

Mr. George



ли. № 08.

Не сданы дела: №№ 171, 172, 175, 179, 180, 184.

Сданы дела: №№ 103, 106 за 1988г.

№ 121 - за 1989г.

№№ 155, 156, 157, 165 - за 1991г.

№№ 171, 172, 179, 180, 184 за 1992г.

Итого: на пост. хранении 182 дела.

Зр. фондов Шмш (Шмшлова Т. И.)

04.07.97.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
А.О. "Виский морской порт" за 1993 год.

За 1993 год в названии, основной деятельности, структурных подразделениях существенных изменений не произошло.

В опись внесены документы, отражающие основную деятельность порта: приказы по производству, протоколы общих собраний членов акционерного общества, документы планово-экономического отдела, отдела главного инженера, отдела кадров, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

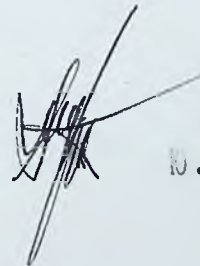
За 1993 год обработано и принято на хранение в архив организации:

постоянного хранения - 13 дел  
по личному составу - 10 дел  
Всего: 23 дела

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Генеральный директор А.О. "Виский  
морской порт"



Н.Ф. Хохлачев

УТВ. РМДАЮ

Генеральный директор АО  
"Висский морской порт"*Ю.Ф. Хохлачев*  
Ю.Ф. Хохлачев

"28" октября 1996 года

Фонд № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
постоянного хранения дел  
за 1993 год

Акционерное общество "Висский морской порт"

№ № п/п	Индекс дел	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

136	1.1.	Приказы №№ 1-174 генерального директора по производственным вопросам.	03.12.92. 30.12.93.	223	
-----	------	---	------------------------	-----	--

Планово-экономический отдел

137	2.1.	Штатное расписание порта на 1993 год.		36	
138	2.2.	Годовой отчет по труду и фонду заработной платы за 1993 год.		46	

Отдел главного инженера

139	3.1.	Годовой отчет об экономии топлива, теплоэнергии, электроэнергии и неустановленного оборудования за 1993 год.		8	
190	3.2.	Годовой план и отчет об охране природы за 1993 год.		10	
191	3.3.	Годовой отчет по технике безопасности за 1993 год		4	

Отдел кадров

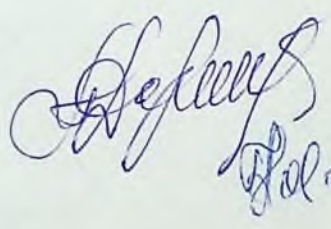
192	4.1.	Протоколы №№ 1,2 общих собраний акционерного общества "Висский морской порт".	30.09.93. 25.12.93.	11	
- 193	4.2.	Годовой текстовый отчет о работе с кадрами за 1993 год.		13	не сдано

1	2	3	4	5	6
<u>Бухгалтерия</u>					
194	5.1.	Годовой бухгалтерский отчет за 1993 год.			38
<u>Профсоюзный комитет</u>					
195	6.1.	Протоколы № 1-3 общих собраний профсоюзного комитета.	09.07.92. 01.04.93.		9
196	6.2.	Протоколы № 86-93 заседания профсоюзного комитета.	13.01.93. 06.05.93.		23
197	6.3.	Коллективный договор и отчет о его выполнении за 1993 год.			14
198	6.4.	Счета, финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 1993 год.			5

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 186 по № 198, в том числе:

литерные номера -  
пропущенные номера -

Председатель ЗИ  
Главный бухгалтер



Л.Н. Донковцева  
Н.В. Новохацкая

Ответственная за архив

"30" октября 1996 года

*Принято 12 дел за 1993 год с н 186 по н 198.  
Дело за н 193 - не сдано.*

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЗИ архивного отдела администрации Краснодарского края

Протокол ЗИ АО "Висский морской порт"  
от "10" октября 1996 г. № 1

от 25.12.96 № 4

*Итого на государствении 194 (сто девяносто четыре) дела за 1984-1993 годы с н 1 по н 198, в том числе:  
пропущенные номера -  
литерные номера -  
не сданы дела № 19, 34, 175, 193.*

*Зр. фондов Шмидт Т.И. Шмидлова*

10.04.98

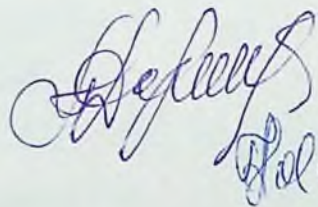


1	2	3	4	5	6
<u>Бухгалтерия</u>					
194	5.1.	Годовой бухгалтерский отчет за 1993 год.			38
<u>Профсоюзный комитет</u>					
195	6.1.	Протоколы №№ 1-3 общих собраний профсоюзного комитета.	09.07.92. 01.04.93.		9
196	6.2.	Протоколы №№ 36-93 заседаний профсоюзного комитета.	13.01.93. 06.05.93.		23
197	6.3.	Коллективный договор и отчет о его выполнении за 1993 год.			14
198	6.4.	Счета, финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 1993 год.			5

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 186 по № 198, в том числе:

литерные номера -  
пропущенные номера -

Председатель ЗК  
Главный бухгалтер



Л.Н. Донковцева

Ответственная за архив

П.В. Новохацкая

"30" октября 1996 года

*Принято 12 дел за 1993 год с № 186 по № 198.  
Дело за № 193 - не сдано.*

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЗК архивного отдела администрации Краснодарского края

Протокол ЗК АО "Биский морской порт"

от 25.12.96 № 4

от "10" октября 1996 г. № 1

*Итого на государственном 194 (сто девяносто четыре) дела за 1984-1993 годы с № 1 по № 198, в том числе: пропущенные номера - литерные номера - не сданы дела № 19, 34, 175, 193.*

*Зр. фондов ШМШ Т.И. Шмойлова*

10.04.98.

П Р Е Д И С Л О В И Е

К описи № 2/ продолжение/ дел постоянного хранения ОаО "Бийский морской порт"

Бийский морской порт постановлением главы администрации г. Бийска № 191 от 14.01.93г. был переименован в Акционерное общество открытого типа

Постановлением главы администрации г. Бийска № 1467 от 30.05.96г. АООТ "Бийский морской порт" переименован в ОАО "Бийский морской порт"

В опись дел постоянного хранения АООТ "Бийский морской порт" внесены документы, отражающие основную деятельность порта: приказы по основной деятельности протокол общего собрания АООТ, документы планово-экономического отдела, отдела главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 1994год обработано и слано в государственный архив -11 дел постоянного хранения,

В архив предприятия- 11 дел. по личному составу. Всего - 22 дела.

Состояние документов- удовлетворительное.

Сохранность документов- обеспечена.

Генеральный директор  
ОАО "Бийский морской порт"

Ю.Ф.Хохлачев

"УТВЕРЖДАЮ"

36

Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"

..... А.Ю.Хохлачев

1997г.

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения за 1994 год

Акционерное общество открытого типа  
"Ейский морской порт"

-----  
№ Индекс Заголовок дела /тона части/ дата Кол-во Примеч.  
п/п дел дела лист,

-----  
199 1.1 Приказы №1-140 по основной дея- 05.01.94. 195  
тельности 30.12.94.  
200 1.2 Протокол № 1 общего собрания 23.03.94. 9  
ОАО "Ейский морской порт"

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

201 2.1 Штатное расписание ОАО "Ейский 106  
морской порт" на 1994 год  
202 2.2 Годовые статистические отчеты 39  
ОАО "Ейский морской порт" по всем  
видам деятельности за 1994 год

ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА

203 3.1 Годовые план и отчет по охране 11  
природы и атмосферного воздуха за  
1994 год  
204 3.2 Годовой отчет по травматизму за 3  
1994 год  
205 3.3 Годовой статистический отчет о вы- 5  
полнении заданий по экономии топлива,  
теплоэнергии и электроэнергии за  
1994 год

206 4.1 Головой бухгалтерский отчет за 1994 год 49

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

207 5.1 Протоколы № 92-112 заседаний профсоюзного комитета 15.04.93 20  
31.08.94

208 5.2 Коллективный договор и отчет о его выполнении за 1994 год 12

209 5.3 Смета, финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 1994 год 3

В данный раздел описи внесено 11/Одиннадцать / дел с № 199 по № 209 в том числе:

Интерные номера:

Пропущенные номера:

Председатель ЭК  
Ответственный за архив  
7 июля 1997г.



Л.Н. Домковцева  
Н.Л. Нехватская

"Утверждено:

Протокол ЭК архивного  
отдела Администрации края  
от 15.08.98 № 3

"Одобрено"

Протокол ЭК  
САС "Висский морской порт"  
от 04.04.1997 г. № 1

Принято 11 (одиннадцать) дел за 1994 год с № 199 по № 209 по акту приема-передачи дел на государственное от 04.04.98.

Итого на государственном 205 (двести пять) дел за 1984-1994 годы с № 1 по № 209, в том числе: не сданы дела № 19, 34, 175,

Хранитель фондов Шейф (Шмидтов) 193.

05.10.99

Архивный отдел  
Администрации города Ейска

АООТ "Ейский морской порт "

Фонд № Р-543

Опись № 2/ продолжение/  
дел постоянного хранения  
за 1995 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2/ продолжение/ дел  
постоянного хранения АОТ "Евский морской порт"

За 1995 год в практической деятельности, структурных подразделений АОТ "Евский морской порт" - изменений не произошло.

В опись внесены документы, отражающие основную деятельность АОТ:

Приказы генерального директора по производственным вопросам, протокол общего собрания акционеров АОТ, документы планово-экономического отдела, отдела главного инженера, бухгалтерии, профсоюзного комитета.

За 1995 год обработано и сдано в ведомственный архив ОАО:

постоянного хранения - 13 дел

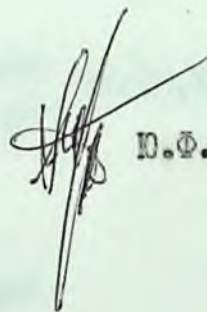
по личному составу - 11 дел

Всего: 24 дела.

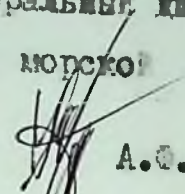
Состояние документов - удовлетворительное

Сохранность документов - обеспечена

Генеральный директор  
ОАО "Евский морской порт"



Ю.Ф.Хохлачев

"Утверждаю"  
 Генеральный директор  
 ОАО "Евский морской порт"  
  
 А.С. Хохлачев

Фонд КР-543

Список № 2/ продолжение/  
дел постоянного хранения  
за 1995 год

Акционерное общество открытого типа  
"Евский морской порт"

№ п/п дел	Индекс	Заголовок дела / тома, части/	Дата дела	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

210	1.1	Приказы №1-176 генерального директора АОТ по производственным вопросам	06.01.95 29.12.95	246	
211	1.2	Протокол №4 общего собрания акционеров АОТ "Евский морской порт"	29.03.95	4	

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

212	2.1	Итатное расписание АОТ "Евский морской порт" на 1995 год		24	
213	2.2	Головой бизнес-план АОТ на 1995 год.		23	
214	2.3	Головой текстовой отчет по учету погр грузоочис-разгрузочных работ АОТ за 1995 год		40	
215	2.4	Головой текстовый отчет АОТ по труду и фонду заработной платы за 1995 год		50	
216	2.5	Головные статистические отчеты АОТ по всем видам деятельности за 1995 год		55	

- 217 3.1 Годовой статистический отчет АООТ о результатах использования топлива, теплоэнергии и электроэнергии за 1995 год
- 218 3.2 Годовой статистический отчет по травматизму в АООТ за 1995год

БУХГАЛТЕРИЯ

- 219 5.1 Годовой бухгалтерский отчет за 1995 год

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

- 220 6.1 Протокол № 1-15 заседаний профсоюзного комитета АООТ
- 221 5.2 Коллективный договор и отчет о его выполнении за 1995-1996гг
- 222 5.3 Смета, финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 1995 год

В данный раздел описи внесено 13/ тринадцать/ дел и № 210-по №222 в том числе :

Литературные номера:  
Пропущенные номера:

Ответственная за архив  
30 ноябрь 1998год

*Н.В.Новохатская*

Н.В.Новохатская

Утверждено  
Протокол ЭПК Управление по делам архивов администрации Краснодарского края

Одобрено  
Протокол ЭКОАО  
"Евский морской порт"

от 15.01.99 № 1.....

от 30 ноября 1998г. 1

Принято 13 (тринадцать) ед. ар. за 1995 год с н 210 по н 222 согласно акта приема-передачи дел на сохранение от 17.10.2002 года.

Итого: на сохранении 218 (двести восемнадцать) дел за 1994-1995 годы с н 1 по н 222, в том числе:  
- не описанные дела н н 19, 34, 175, 193.

17.10.2002.

Архивист Шмидт (Шмидлова Т.И.)



Архивный отдел администрации города Ейска  
Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения за 1996 год

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
О.А.О. "Ейский морской порт" за 1996 год.

Ейский морской порт постановлением главы администрации города Ейска № 191 от 14.01.93. был переименован в акционерное общество открытого типа "Ейский морской порт".

Постановлением главы города Ейска № 1467 от 30.05.96. АО "Ейский морской порт" переименован в ОАО "Ейский морской порт", является правопреемником документов своего предшественника.

В опись постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность предприятия в этом году.

Состояние документов - удовлетворительное.

Генеральный директор  
О.А.О. "Ейский морской порт"



К.Ф. Хохлачёв

УТВЕРЖАЮ

Генеральный директор ОАО  
"Ейский морской порт"

А.Ф.Кохлячёв

" № " октября 1999 года

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 1996 год

Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

№ п/п	Индексы дел	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>Руководство</u>					
223	01-04	Приказы №№ 1-144 генерального директора по производственным вопросам.	12.01.96. 30.12.96.	177	
224	01-06	Протокол № 5 общего собрания акционеров ОАО "Ейский морской порт"	15.03.96.	7	
<u>Планово-экономический отдел</u>					
225	02-01	Штатное расписание ОАО "Ейский морской порт" на 1996 год.		9	
226	02-08	Годовые статистические отчёты о работе ОАО "Ейский морской порт" за 1996 год (формы 1-т, 1-у, 1-ИВ, 1-РС, 1-Ф, 7-т, 8-ВСС)		52	
<u>Отдел главного инженера</u>					
227	03-02	Годовой план мероприятий по подготовке порта к работе в осенне-зимний период 1996 - 1997 годов.		3	
228	03-03	Годовой план и отчёт морского порта по охране окружающей среды за 1996 год.		10	
229	03-05	Годовой статистический отчёт о результатах использования топлива, теплоэнергии и электроэнергии за 1996 год.		3	

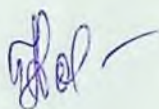
1	2	3	4	5	6
230	03-07	Годовой статистический отчёт по травматизму за 1996 год.		8	
		<u>Бухгалтерия</u>			
231	06-01	Годовой бухгалтерский отчёт за 1996 год.		60	
		<u>Профсоюзный комитет</u>			
232	07-02	Протоколы № 16-34 заседаний профсоюзного комитета.	01.02.96. 20.12.96.	20	
233	07-05	Смета, финансовый и статистический отчёты о работе профсоюзного комитета за 1996 год.		6	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 223 по № 233, в том числе:

литерные номера -

пропущенные номера -

Ответственная за архив  
"12" октября 1999 года



Н.В.Новохацкая

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Управления по делам архивов администрации Краснодарского края

от 14.11.99

№ 4

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК ОАО "Бийский морской порт"

от 12 октября 1999 года № 1

Принято 11 (одиннадцать) дел за 1996 год с н 223 по н 233 согласно акта приёма-передачи дел на государственное хранение от 17.10.2002 года.  
Итого: на государственном хранении 229 дел (двести двадцать девять) за 1984-1996 годы с н 1 по н 233, в том числе:  
- не сданы дела н н 19, 34, 145, 193.

17.10.2002 года

Вр. фондов Шмидт (Шмидтова Т.И.)

Архивный отдел администрации города Ейска

Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения за  
1997 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО "Ейский морской порт" за 1997 год.

За 1997 год в названии, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" - изменений не произошло.

В опись постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность ОАО: приказы генерального директора по производственным вопросам, протокол общего собрания акционеров, документы планово-экономического отдела, отдела главного инженера, бухгалтерии, профсоюзного комитета.

За 1997 год обработано и сдано на хранение в ведомственный архив ОАО "Ейский морской порт": дел постоянного хранения - IO, по личному составу - II.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"



Ю.Ф.Хохлачёв

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ОАО "Ейский морской порт"

Ю.Ф.Хохлачев

" 14 " февраля 2000 года

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 1997 год

Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

№ п/п	Индексы дел	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>РУКОВОДСТВО</b>					
234	01-04	Приказы № I-184 генерального директора по производственным вопросам.	05.01.97. 31.12.97.	220	
235	01-06	Протокол № 6 общего собрания акционеров ОАО "Ейский морской порт".	21.03.97.	7	
<b>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
236	02-01	Штатное расписание ОАО "Ейский морской порт" на 1997 год.		9	
237	02-08	Головные статистические отчёты о работе ОАО "Ейский морской порт" за 1997 год (формы I-Г, I-У, I-ИВ, I-РС, I-ОР, 7-Г, 8-ВЭС)		40	
<b>ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</b>					
238	03-02	Годовой план технического развития ОАО "Ейский морской порт" на 1997 год.		3	
239	03-03	Годовой план и отчёт ОАО "Ейский морской порт" по охране окружающей среды за 1997 год.		5	
240	03-05	Годовой статистический отчёт о результатах использования топлива, теплоэнергии и электроэнергии за 1997 год.		3	

1	2	3	4	5	6
БУХГАЛТЕРИЯ					
241	06-01	Головой бухгалтерский отчёт ОАО "Ейский морской порт" за 1997 год.			56
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ					
242	07-02	Протоколы № 35-42 заседаний профсоюзного комитета ОАО "Ейский морской порт".	06.02.97. 12.11.97.		8
243	07-05	Головой финансовый отчёт о работе профсоюзного комитета за 1997 год.			3

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 234 по № 243, в том числе:

литерные номера -  
пропущенные номера -

Ответственная за архив  
"14" февраля 2000 года



Н.В. Светлицкая

УТВЕРЖДЕНО

ОДОБРЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов администрации Краснодарского края

Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"

от 14.02.2000 № 1

от 14.02.2000 года №

Принято 10 (десять) ед. арх. за 1997 год с н 234 по н 243 согласно акта приёма-передачи дел на хранение от 17.10.2002 года.

Изного: на хранении 239 (двести тридцать девять) ед. арх. за 1984-1997 годы с н по н 243, в том числе:

- не сданы дела нн 19, 34, 175, 193.

17.10.2002 года

Зр. фондов Шмаф (Шмайлос Т.И.)



Архивный отдел администрации города Ейска

Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения за  
1998 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО "Ейский морской порт" за 1998 год

За 1998 год в названии, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" изменений не произошло.

В опись постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность ОАО: приказы генерального директора по основной деятельности, документы планово-экономического отдела, протокол общего собрания акционеров, документы отдела главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 1998 год обработано и взято на хранение в архив предприятия:

- постоянного хранения - II дел;
- по личному составу - I2 дел.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"

Ю.Ф.Хохлачёв

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"*М.И.И.* Ю.Ф.Хохлачёв  
" 4 " марта 2001 года

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 1998 год

Открытое акционерное общество "Ейский морской порт"

№ п/п	Индекс дел	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>Руководство</u>					
244	01.04.	Приказы №№ 1-180 генерального директора по основной деятельности.	06.01.98. 31.12.98.	206	
245	01.06.	Протокол № 7 общего собрания акционеров ОАО "Ейский морской порт".	12.03.98.	10	
<u>Планово-экономический отдел</u>					
246	02.01.	Штатное расписание ОАО "Ейский морской порт" на 1998 год.		9	
247	02.07.	Годовой текстовый и статистический отчёты по труду и фонду заработной платы за 1998 год.		60	
248	02.08.	Годовые статистические отчёты о работе ОАО "Ейский морской порт" за 1998 год (формы 1-т, 1-у, 1-ив, 1-рс, 1-ор, 7-т, 8-вэс).		39	
<u>Отдел главного инженера</u>					
249	03.02.	Годовой план технического развития ОАО "Ейский морской порт" на 1998 год.		4	

1	2	3	4	5	6
250	03.03.	Годовой план и текстовый отчёт ОАО "Ейский морской порт" по природо-охранительным мероприятиям за 1998 год.		10	
251	03.07.	Годовой текстовый и статистический отчёты ОАО "Ейский морской порт" по охране труда и технике безопасности за 1998 год.		11	
<u>Бухгалтерия</u>					
252	06.01.	Годовой бухгалтерский отчёт ОАО "Ейский морской порт" за 1998 год.		56	
<u>Профсоюзный комитет</u>					
253	07.02.	Протоколы № 43-55 заседаний профсоюзного комитета ОАО "Ейский морской порт".	06.01.98. 12.11.98.	8	
254	07.05.	Годовой финансовый отчёт и сметы расходов профсоюзного комитета ОАО "Ейский морской порт" за 1998 год.		3	

В данный раздел описи внесено 11 (одиннадцать) дел с № 244 по № 254, в том числе:  
литерные номера -  
пропущенные номера -

Ответственная за архив  
" 7 " марта 2001 года

*Ш.В.Светлицкая*

Ш.В.Светлицкая

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов администрации Краснодарского края

от 23.03.2001 № 2

Принято 11 (одиннадцать) ед. арх. за 1998 год с № 244 по № 254 согласно акта приёма-передачи дел на хранение от 17.10.2002 года.

Итого: на хранении 250 (двести пятьдесят) ед. арх. за 1984-1998 годы с № 1 по № 254, в том числе:  
- не сданы дела № 13, 34, 175, 193.

17.10.2002 года

Зр. фондов Ш.В.Светлицкая (Ш.В.Светлицкая Ш.В.)

ОДОБРЕНО

Протокол экспертной комиссии ОАО "Ейский морской порт" от 7 марта 2001 г. № 1

Архивный отдел администрации города Ейска

ОАО "Ейский морской порт"

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения за  
1999 год

На 3 листах

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
ОАО "Ейский морской порт" за 1999 год

За 1999 год в названии и деятельности, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" изменений не произошло.

В опись дел постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность предприятия: приказы генерального директора ОАО по основной деятельности, документы планово-экономического отдела, протокол общего собрания акционеров ОАО, документы главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 1999 год обработано и взято на хранение в архив предприятия: постоянного хранения 12 дел, по личному составу 10 дел. Состояние документов - удовлетворительное. Сохранность обеспечена.

Генеральный директор ОАО  
"Ейский морской порт"

В.И.Озеров

01.01.	Устав ОАО "Ейский морской порт" от 12.04.99.	1
01.02.	Положение об ОАО "Ейский морской порт" от 12.04.99.	4
02.01.	Список акционеров ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	8
02.02.	Положение об отделе планово-экономического отдела ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	13
02.03.	Положение об отделе главного инженера ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21
02.04.	Положение об отделе бухгалтерии ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21
02.05.	Положение об отделе профсоюзного комитета ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21
03.01.	Положение об отделе кадров ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21
03.02.	Положение об отделе по личному составу ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21
03.03.	Положение об отделе по личному составу ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.	21

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ОАО "Ей-  
ский морской порт"

В.И.Озеров

"27" августа 2002 года

Фонд № Р-543

Опись № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 1999 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

255	01.04.	Приказы №№ 2-345 генерального директора ОАО "Ейский морской порт" по основной деятельности.	05.01.99. 31.12.99.	80	
256	01.06.	Протокол № 9 общего собрания акционеров ОАО "Ейский морской порт".	22.04.99.	4	

Планово-экономический отдел

257	02.01.	Штатное расписание ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.		8	
258	02.07.	Годовой текстовый и статистический отчёты ОАО "Ейский морской порт" по труду и фонду заработной платы за 1999 год.		15	
259	02.08.	Годовые статистические отчёты о работе ОАО "Ейский морской порт" за 1999 год. (ф.Ит, Iу, Iив, Iрс, М-7,8-ВЭС)		26	

Отдел главного инженера

260	03.02.	Годовой план технического развития ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год.		3	
261	03.03.	Годовой план и текстовый отчёт ОАО "Ейский морской порт" по природоохранным мероприятиям за 1999 год.		3	

1	2	3	4	5	6
262	03.07.	Годовой текстовый и статистический отчёты ОАО "Ейский морской порт" по охране труда и технике безопасности за 1999 год (ф. 7-т, 1-т)		21	
<u>Бухгалтерия</u>					
263	06.01.	Годовой бухгалтерский отчёт ОАО "Ейский морской порт" за 1999 год.		8	
<u>Профсоюзный портовый комитет</u>					
264	07.02.	Протоколы №№ 56-65 заседаний профсоюзного портового комитета ОАО "Ейский морской порт"	13.01.99. 15.12.99.	10	
265	07.03.	Коллективный договор между администрацией и рабочими и служащими ОАО "Ейский морской порт" на 1999 год. 1999 г.		45	
266	07.05.	Смета, годовой статистический отчёт профсоюзного портового комитета ОАО "Ейский морской порт" за 1999 год.		3	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 255 по № 266, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Ответственный за архив

" 27 " августа 2002 года



Н.В.Светлицкая

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Управления по делам архивов Краснодарского края

от 28.11.2002 № 9

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"

от 27 августа 2002 года

См. на обороте.



Примето 12 (дванадесет) ед. кр. за 1999 год  
с н 255 по н 266 съгласно акта приема-  
передачи зем на госхранение от 12.05.2005г.

Уточ. на госхранение 262 (двесте шедедесе  
две) ед. кр. за 1984-1999 годн с н 1  
по н 266, в т.ч.: не дават зем  
н 19, 34, 175, 193. (принесен акт).

12.05.2005г. Др. Францов. Локомотива В.ко.

№	Содержание	Единицы измерения	Количество
10	Протокол № 02-12 заседания профессионального комитета ОАО "Восток Норвегия Трейдинг"	07.05	264
25	Акты приема-передачи земель на территории в г. Мурманске ОАО "Восток Норвегия Трейдинг" за 1999 год.	07.03	266
3	Акт приема-передачи земель на территории в г. Мурманске ОАО "Восток Норвегия Трейдинг" за 1999 год.	07.05	266

В документе указаны только те участки, которые  
в 2005 г. были в том числе:  
включены в кадастр:  
проектируемые участки:

Н.В. Савинкина

Одобрено в акте  
"12" апреля 2005 года

Одобрено

Одобрено

Протокол № 02-12 заседания  
профессионального комитета  
ОАО "Восток Норвегия Трейдинг" за 12.05.2005 года

Протокол № 12 заседания по делу  
всего ОАО "Восток Норвегия Трейдинг" за  
от 12.05.2005 г.

Архивный отдел администрации города Ейска

ОАО "Ейский морской порт"

ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения за  
2000 год

НА 3 листах

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
ОАО "Ейский морской порт" за 2000 год

За 2000 год в названии, основной деятельности, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" существенных изменений не произошло.

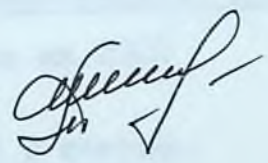
В опись дел постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность предприятия: приказы генерального директора по основной деятельности, протокол общего собрания акционеров ОАО, документы планово-экономического отдела, документы главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

Коллективный договор ОАО "Ейский морской порт", внесённый в опись дел постоянного хранения за 1999 год продлён по всем разделам до 2003 года.

За 2000 год обработано и взято на хранение в архив предприятия: постоянного хранения - 10 дел, по личному составу - 12 дел  
ВСЕГО за год - 22 дела.

Состояние документов - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

/ Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"  В.И.Озеров

УТВЕРЖДАЮ

/ Генеральный директор ОАО  
"Ейский морской порт"

В.И. Озеров  
30 октября 2003 года



ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2000 год

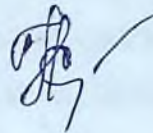
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (том, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>Руководство</u>					
267	01.04.	Приказы №№ I-153 генерального директора по основной деятельности	06.01.2000. 29.12.2000.	82	
268	01.06.	Протокол № / / общего собрания акционеров	19.05.2000.	6	
<u>Планово-экономический отдел</u>					
269	02.01.	Штатное расписание на 2000 год		8	
270	02.07.	Годовой текстовый и статистические отчёты по труду и фонду заработной платы за 2000 год		12	
271	02.08.	Годовые статистические отчёты о работе ОАО "Ейский морской порт" за 2000 год		12	
<u>Отдел главного инженера</u>					
272	03.02.	Годовой план технического развития ОАО "Ейский морской порт" на 2000 год		2	
273	03.03.	Годовой план и статистические отчёты по природоохранным мероприятиям за 2000 год (ф.2тп-возд., 4-ос)		7	
274	03.07.	Годовой текстовый и статистические отчёты по охране труда и технике безопасности за 2000 год		10	

1	2	3	4	5	6
<u>Бухгалтерия</u>					
275	06.01.	Годовой бухгалтерский отчет за 2000 год		8	
<u>Профсоюзный комитет</u>					
276	07.01.	Документы о работе профсоюзного комитета за 2000 год		12	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 267 по № 276, в том числе:

литерные номера - нет,  
пропущенные номера - нет

Ответственный за архив  
30.10.2003.



Н.В.Светлицкая

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК управления по делам архивов Краснодарского края

от 12.11.2003. № 11

СДОВРЕНО


Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"

от 30.10.2003. № 1

*Принято 10 (десять) дел с № 267 по № 276 за 2000 год согласно акта приема-передачи дел на хранение от 01.09.2006г.*

*Из того на хранение 272 (дваста семидесяти два) дела с № 1 по № 276 за 1984-2000 годы.*

Специалист I кат.  
04.09.2006г.



Токмаева В.И.

Архивный отдел администрации города Ейска

ОАО «Ейский морской порт»

ФОНД № Р - 543

Опись № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2001 год

На 3-х листах

Хранить - Постоянно

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

**к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО "Ейский морской порт" за 2001 год.**

За 2001 год в названии , основной деятельности, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" изменений не произошло.

В опись дел постоянного хранения внесены документы, отражающие основную деятельность предприятия: приказы генерального директора по основной деятельности, протокол общего собрания акционеров ОАО, документы планово-экономического отдела, документы главного инженера, бухгалтерии и профсоюзного комитета.

За 2001 год отработано и взято на хранение в архив предприятия: постоянного хранения – 10 дел, по личному составу – 15 дел, всего за год – 25 дел.

**Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"**



**В. И. Озеров**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО "Ейский морской порт"

В.И. Озеров

16 апреля 2004 год.



ФОНД № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 2001 год.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
<b>РУКОВОДСТВО</b>					
277	01.04	Приказы №№ 4-321 генерального директора по основной деятельности.	07.01.2001 29.12.2001	135	
278	01.06	Протокол №12 общего собрания акционеров.	25.05.2001	5	
<b>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
279	02.01	Штатное расписание на 2001 год.		8	
280	02.07	Годовой статистический отчет по труду и заработной плате Ф (П-4) за 2001 год.		12	
281	02.08	Годовые статистические отчеты о работе Ф (8-ВЭС) за 2001 год.		15	
<b>ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</b>					
282	03.02	Годовой план технического развития на 2001 год.		3	
283	03.03	Годовой план и статистические отчеты по природоохранным мероприятиям Ф (№4); Ф (№2-тп) за 2001 год.		7	



1.	2.	3.	4.	5.	6.
284	03.07	Годовой текстовый и статистический отчеты по охране труда и технике безопасности Ф (№ 7); Ф(№1-т) за 2001 год.		15	
<b>БУХГАЛТЕРИЯ</b>					
285	06.01	Годовой бухгалтерский отчет за 2001 год.		8	
<b>ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ</b>					
286	07.01	Документы о работе профсоюзного комитета (протоколы профкома, финансовые отчеты) за 2001 год		11	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 277 по №286, в том числе:  
литерные номера – нет,  
пропущенные номера – нет.

Ответственный за архив *Баскатова* Баскатова Л. Б.

«16» *апреля* 2004 год.

### УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов  
Краснодарского края

от «30» *06* 2004 г. № *7*

### СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"

от «15» *апреля* 2004 г. № *1*

*Принято 10 (десять) дел с № 277 по № 286  
за 2001 год согласно акта приема-передачи  
дел на хранение от 10.01.2007 г.*

*Итого на хранении 282 (дваста восемьдесят  
две) ед. хр. с № по № 286 за 1984-2001 годы*

*Специалист I кат.  
10.01.2007 г.*

**Бондарева В. И.**

*Не сданы дела №№ 19, 34, 145, 193.*

Архивный отдел администрации муниципального  
образования город Ейск

ОАО «Ейский морской порт»

ФОНД № Р – 543

**ОПИСЬ № 2 (продолжение)**  
дел постоянного хранения  
за 2002 год

Хранить постоянно  
на 3-х листах

### ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения  
ОАО "Ейский морской порт" за 2002 год

В настоящее время порт принимает и обрабатывает лес круглый, пиломатериалы, фанеру, ДВП, уголь, руды, металлолом, чугун, металлопрокат, трубы, минеральные удобрения, зерновые грузы, автотехнику и оборудование, тарно-штучные грузы в пакетах, на поддонах и биг-бэгах, стекло, а также двадцати и сорокафутовые контейнеры. С каждым годом расширяется география обслуживания: порты Турции, Греции, Италии, Израиля, Испании, Египта, Югославии, Хорватии, Алжира и других стран Средиземноморского бассейна, Грузии. Наличие ледокола «Капитан Крутов» делает навигацию круглогодичной.

Сегодня к шести причалам Ейского морского порта, который с 1993 года имеет статус международного порта, подходят 450 российских и иностранных судов в год. Более 300 предприятий России пользуются услугами Ейского морского порта для ведения своей внешнеэкономической деятельности. В их числе Магнитогорский металлургический комбинат, Липецкий металлургический завод, заводы Челябинска и Орска, комбинаты лесопромышленного и химического комплекса Урала и Сибири, крупные угольные разрезы Кузбасса, поставщики сельскохозяйственной продукции юга России и Поволжья.

В 1995 году порту присуждена международная награда за успешное экономическое выживание и развитие в условиях зарождающихся рыночных отношений – «Факел Бирмингема».

ОАО «Ейский морской порт» обработало документы своей деятельности за 2002 год. В названии, основной деятельности, структурных подразделениях ОАО "Ейский морской порт" изменений не произошло.

В опись дел постоянного хранения внесены документы, полностью отражающие основную деятельность предприятия: приказы генерального директора по основной деятельности, протоколы общего собрания акционеров ОАО, документы планово-экономического отдела, документы главного инженера, бухгалтерии, профсоюзного комитета, протоколы заседаний Совета директоров, списки акционеров ОАО, годовой текстовый отчет о работе ОАО за 2002 год.

В результате неправильного ведения делопроизводства приказы велись совместно (личный состав и основная деятельность), в результате экспертизы проведено разделение приказов и нарушена их нумерация.

За 2002 год отработано и взято на хранение в архив предприятия: постоянного хранения – 15 дел, по личному составу – 12 дел, всего за год – 27 дел.

Генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"



В. И. Озеров

ОАО "Ейский морской порт"

ФОНД № Р – 543

Опись № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2002 год

УТВЕРЖДАЮ

генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"  
В.И. Озеров  
2005 года



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>РУКОВОДСТВО</b>					
287	01-06	Протоколы №13-№14 общих собраний Акционеров	23.05.2002 02.08.2002	7	
288	02-01	Протоколы №1-№4 заседаний Совета директоров Том 1	23.01.2002 12.07.2002	250	Не сдано
289	02-01	То же №5- № 8 Том 2	12.07.2002 15.12.2002	84	Не сдано
290	01-04	Приказы № 2- № 398 генерального директора по основной деятельности	03.01.2002 30.12.2002	156	
291	02-07	Списки акционеров за 2002 год		70	Не сдано
<b>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
292	02-01	Штатное расписание на 2002 год		8	
293	02-06	Годовой текстовый отчет о деятельности ОАО «ЕМП» за 2002 год		16	
294	02-07	Годовой статистический отчет по труду и заработной плате Ф (П-4) за 2002 год		12	
295	02-08	Годовые статистические отчеты о работе Ф (8-ВЭС) за 2002 год		24	

1	2	3	4	5	6
<b>ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА</b>					
296	03-02	Годовой план технического развития на 2002 год		4	
297	03-03	Годовой план и статистические отчеты по природоохранным мероприятиям Ф (№4); Ф (№2-тп) за 2002 год		6	
298	03-07	Годовой текстовый и статистический отчеты по охране труда и технике безопасности Ф (№ 7); Ф(№1-т) за 2002 год		32	
<b>БУХГАЛТЕРИЯ</b>					
299	06-01	Годовой бухгалтерский отчет за 2002 год		11	
<b>ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ</b>					
300	07-02	Протоколы № 6 - № 20 заседаний профсоюзного комитета	15.01.2002 15.12.2002	22	
301	07-01	Документы о работе профсоюзного комитета (финансовый отчет, статистический отчет) за 2002 год		4	

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) ед. хр. с № 287 по № 301, в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Ответственный за архив  
«3» августа 2005 года



Баскатова Л. Б.

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края от «25» августа 2005 г. № 8

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК  
ОАО "Ейский морской порт"  
от «13» мая 2005 г. №1

См. на об.

Принято 12 (двенадцать) дел с н 287  
по н 301 за 2002 год согласно акта  
приёма-передачи дел на постоянное  
хранение от 26.12.2007.

Итого: на хранении 294 (двести  
девятью четыре) дела за  
1984 - 2002 годы с н 1 по н 294.

Не сданы дела н 288, н 289, н 291. за 2002 год  
н н 19, 34, 175, 193.

Специалист

26.12.2007.

Зоя Зайцева Е. А.

Архивный отдел администрации  
муниципального образования город Ейск

Открытое акционерное общество  
«Ейский морской порт»

ФОНД № Р – 543

Опись № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения  
за 2003 год

На 3 листах  
Хранить постоянно

### ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО «Ейский морской порт» за 2003 год

ОАО «Ейский морской порт» обработало документы своей деятельности за 2003 год. В названии, основной деятельности, структурных подразделениях и местонахождении ОАО «Ейский морской порт» изменений не произошло.

Экспертной комиссией общества на постоянное хранение отобраны документы в количестве 12 дел, полностью отражающие деятельность ОАО «Ейский морской порт» за 2003 год. В опись постоянного хранения внесены: документы руководства ОАО – приказы директора по основной деятельности, протоколы общих собраний акционеров; планово – экономического отдела; отдела главного инженера; бухгалтерии; профсоюзного комитета за 2003 год.

Документы внутри описи систематизированы по разделам утвержденной номенклатуры дел за 2003 год, в разделах документы расположены по степени значимости.

Все документы, внесенные в опись, представляют не только историческую, но и практическую ценность, т.к. содержат достаточно большой объем информации для анализа всех основных направлений деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2003 год.

Документы по личному составу обработаны в количестве 12 дел. Составлена отдельная опись № 1-л (продолжение) дел по личному составу, в которую вошли: приказы директора по личному составу, личные карточки ф.Т-2 сотрудников, уволенных в 2003 году, трудовые договоры, ведомости по начислению заработной платы сотрудникам за 2003 год.

В результате неправильного ведения делопроизводства приказы велись совместно (личный состав и основная деятельность), в результате экспертизы проведено разделение приказов и нарушена их нумерация.

Обработка и описание документов соответствует «Основным правилам работы архивов организаций», М. 2004.

Итого в ведомственный архив ОАО «Ейский морской порт» принято 24 дела.

Генеральный директор  
ОАО «Ейский морской порт»

В.И.Озеров



ОАО "Ейский морской порт"

УТВЕРЖДАЮ  
генеральный директор  
ОАО "Ейский морской порт"  
В.И. Озеров  
« 17 » 2006 год



Фонд № Р-543  
ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2003 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

✓ 302	01-04	Приказы № 2 - 489 генерального директора по основной деятельности	04.04.2003 27.08.2003	250	
✓ 303	01-04	То же, № 490 - 863	27.08.2003 31.12.2003	153	
304	01-06	Протоколы № 13,14 общего собрания акционеров		136	

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

✓ 305	02-01	Штатное расписание на 2003 год		23	
✓ 306	02-07	Годовой статистический отчет по труду и заработной платы (ф. П-4) за 2003 год		34	
✓ 307	02-08	Годовые статистические отчеты о работе (ф. 8-ВЭС) за 2003 год		7	

ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА

✓ 308	03-02	Годовой план технического развития на 2003 год		3	
-------	-------	---	--	---	--

1	2	3	4	5	6
✓ 309	03-03	Годовой план и статистические отчеты по природоохранным мероприятиям (ф. № 4, № 2-тп) за 2003 год		3	
✓ 310	03-07	Годовой текстовый и статистический отчеты по охране труда и технике безопасности (ф. № 7, № 1-т) за 2003 год		5	

БУХГАЛТЕРИЯ

✓ 311	06-01	Годовой бухгалтерский отчет за 2003 год		9	
-------	-------	---	--	---	--

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

✓ 312	07-02	Протоколы №21-35 заседаний профсоюзного комитета	15.01.2003 23.10.2003		17
✓ 313	07-01	Годовой финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 2003 год		5	

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) ед.хр. с № 302 по № 313, в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Ответственный за архив  
«17» октября 2006 год

Т.В. Бахтина

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края  
от 31.10.2006 № 10

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"  
от 17.10.2006 № 1

Архивный отдел администрации  
муниципального образования город Ейск

Открытое акционерное общество  
«Ейский морской порт»

ФОНД № Р – 543

Опись № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения  
за 2004 год

На 3 листах  
Хранить постоянно

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО «Ейский морской порт» за 2004 год .

ОАО «Ейский морской порт» обработало документы своей деятельности за 2004 год. В названии, основной деятельности, структурных подразделениях и местонахождении ОАО «Ейский морской порт» изменений не произошло.

Экспертной комиссией общества на постоянное хранение отобраны документы в количестве 15 дел, полностью отражающие деятельность ОАО «Ейский морской порт» за 2004 год. Составлена опись №2 дел постоянного хранения и в нее внесены: документы руководства ОАО – приказы директора по основной деятельности, протоколы общих собраний акционеров; планово – экономического отдела; отдела главного инженера; бухгалтерии; профсоюзного комитета за 2004 год.

Все документы, внесенные в опись, представляют не только историческую, но и практическую ценность, т.к. содержат достаточно большой объем информации для анализа всех основных направлений деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2004 год.

Документы по личному составу обработаны в количестве 6 дел. Составлена отдельная опись № 1-л (продолжение) дел по личному составу, в которую вошли: приказы директора по личному составу, личные карточки ф.Т-2 сотрудников, уволенных в 2004 году, трудовые договоры, ведомости по начислению заработной платы сотрудникам за 2004 год.

В результате неправильного ведения делопроизводства приказы регистрировались в одном журнале совместно (личный состав и основная деятельность), в результате экспертизы проведено разделение приказов . В деле имеются пропущенные номера приказов , это номера приказов по личному составу. Общее собрание акционеров по итогам 2004 года (д. 316 «Протокол №1...») проводилось 27 мая 2005 года .

Обработка и описание документов соответствует «Основным правилам работы архивов организаций», М. 2004.

Итого в ведомственный архив ОАО «Ейский морской порт» принято 21 дело.

Генеральный директор  
ОАО «Ейский морской порт»



В.И.Озеров

УТВЕРЖДАЮ



генеральный директор

ОАО "Ейский морской порт"

В.И. Озеров

февраль 2007 год

Фонд № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>РУКОВОДСТВО</b>					
314	01-04	Приказы № 4 - 395 генерального директора по основной деятельности.	05.01.2004 30.06.2004	250	
315	01-04	Тоже № 397а - 801	02.07.2004 30.12.2004	264	
316	01-06	Протокол № 1 общего собрания акционеров по итогам за 2004 год		9	
317	01-07	Списки акционеров за 2004год		10	
318	01-05	Протоколы № 1- 6 заседаний совета директоров	18.02.2004 12.08.2004	43	
<b>ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>					
319	02-01	Штатное расписание на 2004 год		18	
320	02-07	Годовой статистический отчет по труду и заработной плате (ф. П-4) за 2004 год		6	
321	02-08	Годовые статистические отчеты о работе по внешнеэкономической деятельности (ф. 8-ВЭС) за 2004 год		8	

1	2	3	4	5	6
322 <sup>у</sup>	02-06	Годовой текстовый отчет о деятельности ОАО «Ейский Морской Порт » за 2004 год		15	
ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА					
323	03-02	Годовой план технического развития на 2004 год		5	
324 <sup>у</sup>	03-03	Годовой план и статистические отчеты по природоохран-ным мероприятиям (ф. № 4, № 2-тп) за 2004 год		3	
325 <sup>у</sup>	03-07	Годовой текстовый и статис-тический отчеты по охране труда и технике безопасности (ф. № 7, № 1-т) за 2004 год		6	
БУХГАЛТЕРИЯ					
326 <sup>у</sup>	06-01	Годовой бухгалтерский отчет с пояснительной запиской за 2004 год		11	
ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ					
327 <sup>у</sup>	07-02	Протоколы № 1 - 8 заседаний профсоюзного комитета	11.02.2004 22.12.2004	9	
328 <sup>у</sup>	07-01	Годовой финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 2004 год		6	

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать ) ед.хр. с № 314 по № 328 , в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Ответственный за архив



Т.В. Бахтина

«26» февраля 2007 год

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края от 27.03.2007 № 3

Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт" от 26 февраля 2007 № 1


См. на обороте

Трието 23 (двадцать три) дела за 2003-2004гг.  
с н 302 по н 328 согласно акта приема-передачи дел  
на хранение от 16.02.2009г.

Итого на хранения по актам н 2  
317 (триста семнадцать) дел за 1984-2004гг.  
с н 1 по н 328

Не сдана дела: н 288, 289, 291 за 2002г.  
н 304 за 2003г.  
н 316-318 за 2004г.

Ведущий специалист  
16.02.09.

 В.О. Пonomарёва

Не сданы дела за:

1984г. - н 19

1985г. - н 34

1992г. - н 175

1993г. - н 193

Архивный отдел администрации муниципального  
образования Ейский район

Открытое акционерное общество «Ейский морской порт»

Фонд № Р- 543

О П И С Ь № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения

за 2005 год

На 3-х листах  
Хранить постоянно



## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО «Ейский морской порт» за 2005 год.

ОАО «Ейский морской порт» обработало документы своей деятельности за 2005 год. В названии, основной деятельности, структурных подразделениях и местонахождении ОАО «Ейский морской порт» изменений не произошло.

Экспертной комиссией общества на постоянное хранение отобраны документы в количестве 15 дел, полностью отражающие деятельность ОАО «Ейский морской порт» за 2005 год. Составлена опись №2 дел постоянного хранения и в нее внесены: документы руководства ОАО – приказы директора по основной деятельности, протоколы общих собраний акционеров; планово – экономического отдела; отдела главного инженера; бухгалтерии; профсоюзного комитета за 2005 год.

Все документы, внесенные в опись, представляют не только историческую, но и практическую ценность, т.к. содержат достаточно большой объем информации для анализа всех основных направлений деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2005 год.

Документы по личному составу обработаны в количестве 4 дел. Составлена отдельная опись № 1-л (продолжение) дел по личному составу, в которую вошли: приказы директора по личному составу, личные карточки ф.Т-2 сотрудников, уволенных в 2005 году, трудовые договоры, ведомости по начислению заработной платы сотрудникам за 2005 год.

В результате неправильного ведения делопроизводства приказы регистрировались в одном журнале совместно (личный состав и основная деятельность), в результате экспертизы проведено разделение приказов. В деле имеются пропущенные номера приказов, это номера приказов по личному составу.

Общее собрание акционеров по итогам 2005 года (д. 331 «Протокол №1...») проводилось 26 мая 2006 года.

Обработка и описание документов соответствует «Основным правилам работы архивов организаций», М. 2004.

Итого в ведомственный архив ОАО «Ейский морской порт» принято 19 дел.

Генеральный директор  
ОАО «Ейский морской порт»



В.И.Озеров

УТВЕРЖДАЮ

генеральный директор

"Ейский морской порт"

В.И. Озеров

2008 год



Фонд № Р-543  
ОПИСЬ № 2 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

329	01-02	Приказы № 4 - 206 генерального директора по основной деятельности	05.01.2005 30.06.2005	246	
330	01-02	То же, № 207 - 384	01.07.2005 30.12.2005	250	
331	01-05	Протокол № 1 общего собрания акционеров по итогам за 2005 год		9	
332	01-06	Протоколы №1 – 6 заседаний Совета директоров	18.02.2005 01.11.2005		24
333	01-07	Списки акционеров за 2005 год		16	

ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

334	02-01	Штатное расписание на 2005 год		16	
335	02-07	Годовой статистический отчет по труду и заработной плате (ф. П-4) за 2005 год		57	
336	02-08	Годовые статистические отчеты о работе по внешнеэкономической деятельности (ф. 8-ВЭС) за 2005 год		8	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

337	02-06	Годовой текстовый отчет о деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2005 год		39	
-----	-------	--	--	----	--

ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА

338	03-02	Годовой план технического развития на 2005 год		5	
-----	-------	--	--	---	--

339	03-03	Годовой план и статистические отчеты по природоохран-ным мероприятиям (ф. № 4, № 2-тп) за 2005 год		8	
-----	-------	--	--	---	--

340	03-07	Годовой текстовый и статис-тический отчеты по охране труда и технике безопасности (ф. № 7, № 1-т) за 2005 год		4	
-----	-------	---	--	---	--

БУХГАЛТЕРИЯ

341	06-01	Годовой бухгалтерский отчет с пояснительной запиской за 2005 год		30	
-----	-------	--	--	----	--

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

342	07-02	Протоколы № 1 - 7 заседаний профсоюзного комитета	13.01.2005 07.12.2005	6	
-----	-------	---	--------------------------	---	--

343	07-01	Годовой финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 2005 год		4	
-----	-------	---	--	---	--

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 329 по № 343, в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Опись составила:

Ответственная за архив

«*AS*» *говерманя* 2008 год

А.А. Рейн

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК ОАО «Ейский морской порт»

от *AS* *02.2008г.* № *1*

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края

от *31.03.2008г.* № *3*

*См. на о.*

Принято 15 (пятнадцать) ед. кр. за  
2005 год с н 329 по н 343. согласно  
акта приёма-передачи дел на постано-  
вочное хранение от 11.03.2011.

Итого: на хранении по описи л 2 -  
332 дела (триста тридцать два)  
за 1984 - 2005 годы с н 1 по н 343,

в т.ч.: не сданы дела:

нн 288, 289, 291 за 2002 год;

н 304 за 2003 год;

нн 316, 317, 318 за 2004 год.

н 19 за 1984 год;

н 34 за 1985 год;

н 175 за 1992 год;

н 193 за 1993 год.

Ведущий специалист

Любомиров В. В.

11.03.2011.

Архивный отдел администрации  
муниципального образования город Ейск

№ 2

Открытое акционерное общество  
«Ейский морской порт»

ФОНД № Р – 543

Опись № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения  
за 2006 год

**ПРЕДИСЛОВИЕ**

к описи № 2 (продолжение) дел постоянного хранения ОАО «Ейский морской порт» за 2006 год

ОАО «Ейский морской порт» обработало документы своей деятельности за 2006 год. В названии, основной деятельности, структурных подразделениях и местонахождении ОАО «Ейский морской порт» изменений не произошло.

Экспертной комиссией общества на постоянное хранение отобраны документы в количестве 15 дел, полностью отражающие деятельность ОАО «Ейский морской порт» за 2006 год. Составлена опись № 2 (продолжение) дел постоянного хранения и в нее внесены: документы руководства ОАО – приказы директора по основной деятельности, протоколы общих собраний акционеров, заседаний Совета директоров, списки акционеров; планово – экономического отдела; отдела главного инженера; бухгалтерии; профсоюзного комитета за 2006 год.

Все документы, внесенные в опись, представляют не только историческую, но и практическую ценность, т.к. содержат достаточно большой объем информации для анализа всех основных направлений деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2006 год.

Общее собрание акционеров по итогам 2006 года (д. 346 «Протокол №1...») проводилось 25 мая 2007 года.

Документы по личному составу обработаны в количестве 4 дел. Составлена отдельная опись № 1-л (продолжение) дел по личному составу, в которую вошли: приказы директора по личному составу, личные карточки ф.Т-2 сотрудников, уволенных в 2006 году, трудовые договоры, лицевые карточки по начислению заработной платы сотрудникам за 2006 год.

В результате неправильного ведения делопроизводства приказы регистрировались в одном журнале совместно (личный состав и основная деятельность), в результате экспертизы проведено разделение приказов. В деле имеются пропущенные номера приказов, это номера приказов по личному составу.

Обработка и описание документов соответствует «Основным правилам работы архивов организаций», М. 2004.

Опись составлена по хронологически структурному принципу.

Итого в ведомственный архив ОАО «Ейский морской порт» принято 19 дел.

Генеральный директор  
ОАО «Ейский морской порт»



М.В. Лунова

ОАО "Ейский морской порт"

Фонд № Р-543

ОПИСЬ № 2 (продолжение)

дел постоянного хранения  
за 2006 год



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ОАО "Ейский морской порт"

*М.В.Лунева* М.В.Лунева

*шаля* 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

### РУКОВОДСТВО

344	01-02	Приказы № 1 - 176 генерального директора по основной деятельности	10.01.2006 30.06.2006	269	
345	01-02	То же, № 177-331	03.07.2006 30.12.2006	220	
346	01-05	Протоколы № 1 общего собрания акционеров по итогам за 2006 год		6	
347	01-06	Протоколы № 1-6 заседаний Совета директоров	17.02.2006 30.11.2006	29	
348	01-07	Списки акционеров за 2006 год		11	

### ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

349	02-01	Штатное расписание на 2006 год		16	
350	02-07	Годовой статистический отчет по труду и заработной плате (ф. П-4) за 2006 год		54	
351	02-08	Годовые статистические отчеты о работе по внешнеэкономической деятельности (ф.8-ВЭС) за 2006 год		8	
352	02-06	Годовой текстовый отчет о деятельности ОАО «Ейский морской порт» за 2006 год		41	

1	2	3	2	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

### ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА

353	03-02	Годовой план технического развития на 2006 год		4
354	03-03	Годовой план и статистические отчеты по природоохранным мероприятиям (ф. № 4, № 2-тп) за 2006 год		6
355	03-07	Годовой текстовый и статистический отчеты по охране труда и технике безопасности (ф. № 7, № 1-т) за 2006 год		5

### БУХГАЛТЕРИЯ


356	06-01	Годовой бухгалтерский отчет с пояснительной запиской за 2006 год		34
-----	-------	--	--	----

### ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

357	07-02	Протоколы № 1 - 8 заседаний профсоюзного комитета	13.01.2006 07.12.2006	8
358	07-01	Годовой финансовый и статистический отчеты о работе профсоюзного комитета за 2006 год		5

В данный раздел описи внесено 15 (пятнадцать) дел с № 344 по № 358, в том числе: литерные номера – нет, пропущенные номера – нет.

Ответственный за архив  
«16» 03 2009 год

 А.А. Рейн

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭК ОАО "Ейский морской порт"  
от 16.03.2009 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края  
от 30.03.2009 № 3

*См на об*




Принято 15 (пятнадцать) ед. хр. за  
2006 год с н 344 по н 358 согласно  
акта приёма-передачи дел на  
постоянное хранение от 10.02.2012.

Итого: на хранении по описи № 2 -  
347 ед. хр. за 1984-2006 годы  
с н 1 по н 358, в том числе:

Не сданы дела:

- н н 19 за 1984 год;
- 34 за 1985 год;
- 175 за 1992 год;
- 193 за 1993 год;
- 288, 289, 291 за 2002 год;
- 304 за 2003 год;
- 316, 317, 318 за 2004 год.

Ведущий специалист  Любомир'ева А.Ю.  
10.02.2012.